160.出口卷烟相关证明及免税核销办理

【功能概述】

出口卷烟相关证明包括准予免税购进出口卷烟证明、出口卷烟已免税证明和出口卷烟免税核销。

【办理路径】

江苏税务电子税务局〖首页〗→〖我要办税〗→〖证明开具〗→〖开 具出口退(免)税证明〗

【办理流程】

网上申请→(税务机关受理)

【具体操作】

一、点击菜单栏"我要办税",选择"证明开具",点击进入"开具出口退(免)税证明"功能。纳税人可选择"准予免税购进出口卷烟证明开具"或"出口卷烟免税核销申请"。





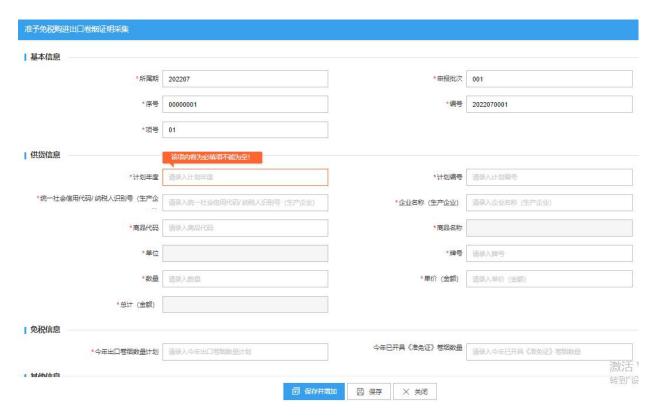
- 二、准予免税购进出口卷烟证明的开具可选择"在线申报"或"离线申报"。
- 1.在线申报准予免税购进出口卷烟证明,点击"在线申报"。



开具出口退 (免) 税证明

点击"新建",填写相关必填项,选择"保存",如果有多条信息,可选择"保存并新增",到最后一条录入完成时点击"保存"并"关闭"。





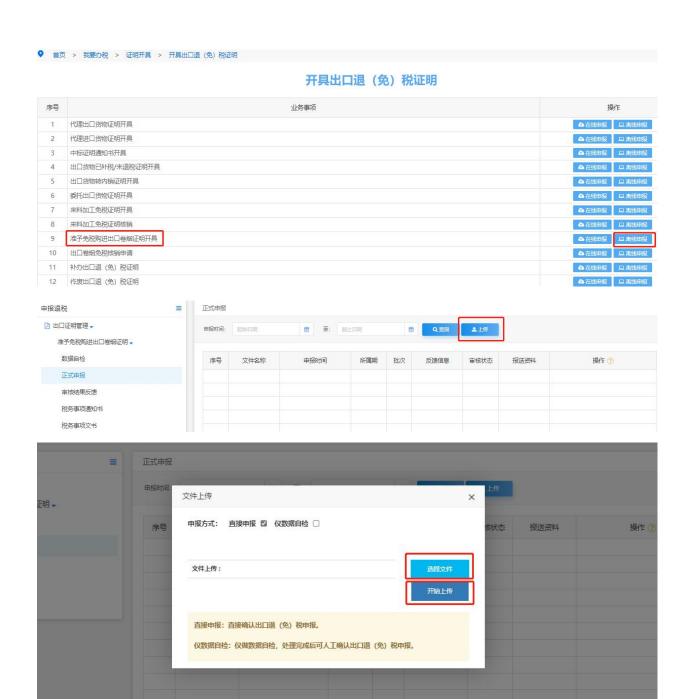
明细数据采集填写完成后,点击"证明申请"并"生成申报数据"。



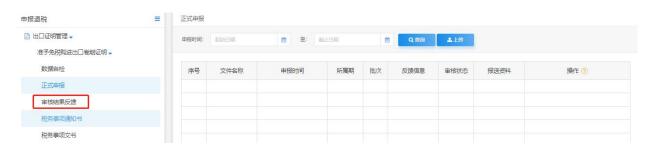
证明申请后,可点击"申报结果查询"查看证明申请结果。



2.纳税人准予免税购进出口卷烟证明选择"离线申报"时,点击"上传"按钮,选择"直接申报",点击"选择文件"选择要上传的申报数据文件,并点击"开始上传"上传申报数据。



正式申报提交后,纳税人通过"审核结果反馈"界面查询结果。输入"所属期"点击"查询",查看申请结果。



如审核结果通过,可点击"税务事项通知书"和"税务事项文书"进

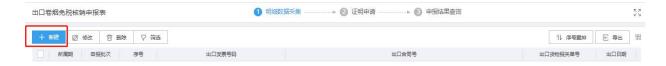
行文书打印。



- 3.出口卷烟免税核销申请可选择"在线申报"或"离线申报"。
- (1)来料加工免税证名的核销可选择"在线申报",点击"新建"。

开具出口退 (免) 税证明

填写相关必填项,选择"保存",如果有多条信息,可选择"保存并新增",到最后一条录入完成时点击"保存"并"关闭"。



明细数据采集填写完成后,点击"证明申请"并"生成申报数据"。

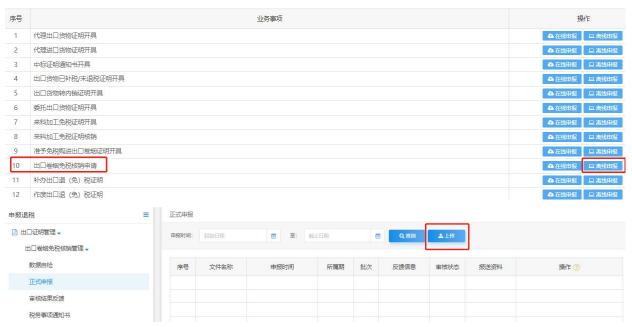


证明申请后,可点击"申报结果查询"查看证明申请结果。



(2)来料加工免税证名的核销可选择"离线申报",点击"上传"按钮,选择"直接申报",点击"选择文件"选择要上传的申报数据文件,并点击"开始上传"上传申报数据。

开具出口退 (免) 税证明





正式申报提交后,纳税人通过"审核结果反馈"界面查询结果。输入"所属期"点击"查询",查看申请结果。



如审核结果通过,可点击"税务事项通知书"进行文书打印。



【注意事项】

1.准予免税购进出口卷烟证明报送以下资料:

准予免税购进出口卷烟证明报送资料清单

序号	报送资料名称	必报	条件报送	归档	査验	代保管	核销
1	《准予免税购进出口卷烟证明申请表》	$\sqrt{}$		\checkmark			
2	卷烟出口合同	V			V		

2.出口卷烟已免税证明报送以下资料:

出口卷烟已免税证明报送资料清单

序号	报送资料名称	必报	条件报送	归档	査验	代保管	核销
1	《出口卷烟已免税证明申请表》	\checkmark		\checkmark			
2	《准予免税购进出口卷烟证明》	V		V			

3.出口卷烟免税核销报送以下资料:

出口卷烟免税核销报送资料清单

序号	报送资料名称	必报	条件报送	归档	査验	代保管	核销
1	《出口卷烟免税核销申报表》	\checkmark		\checkmark			
2	出口发票	V		V			
3	出口合同	V			V		
4	《出口卷烟已免税证明》(卷烟出口企业向卷烟生产企业购进卷烟时需提供)		V		V		
5	代理出口货物证明(委托出口自产卷烟的生产企业提供)		V	V			
6	代理出口协议副本(委托出口自产卷烟的生产企业提 供)		V	V			
7	主管税务机关要求提供的其他资料	V		V			